



Consejería de Educación,
Cultura y Deportes
Secretaría General

Nº Procedimiento

120036

Código SIACI
SI4JS

SOLICITUD PLAZA SERVICIO DE COMEDOR ESCOLAR

1. DATOS PERSONALES DEL ALUMNO/A

Nombre	<input type="text"/>	1º Apellido	<input type="text"/>	2º Apellido	<input type="text"/>
NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	Nº de Documento	<input type="text"/>	Fecha de Nacimiento:	<input type="text"/>
Domicilio	<input type="text"/>			Población	<input type="text"/>
Provincia	<input type="text"/>	Código Postal	<input type="text"/>	Teléfono	<input type="text"/>
En caso de padecer alergia o intolerancia a algún alimento o sustancia, indique cual:					
<input type="text"/>					

2. DATOS FAMILIARES: PADRE-MADRE-TUTOR/A

Nombre	<input type="text"/>	1º Apellido	<input type="text"/>		
2º Apellido	<input type="text"/>	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	Nº de Documento:	<input type="text"/>

Los datos de carácter personal que se faciliten mediante este formulario quedarán registrados en un fichero cuyo responsable es la **Secretaría General de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes** con la finalidad de **la gestión y seguimiento del expediente académico de los alumnos de los centros dependientes de la Consejería**. Por ello pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación y oposición ante dicho responsable, **Bulevar del Río Alberche, s/n 45007** o mediante tramitación electrónica. Para cualquier cuestión relacionada con esta materia puede dirigirse a las oficinas de información y registro o al correo electrónico protecciondatos@jccm.es

3. DATOS ACADEMICOS

Año Académico	<input type="text" value="2020-2021"/>	Centro Docente:	<input type="text" value="CEIP. NUESTRA SEÑORA DEL PRADO"/>		
Localidad	<input type="text" value="TALAVERA DE LA REINA"/>		Provincia	<input type="text" value="TOLEDO"/>	
Etapas:	Ed. Infantil <input type="checkbox"/>	Ed. Primaria <input type="checkbox"/>	Ed. Secundaria <input type="checkbox"/>	Garantía Social <input type="checkbox"/>	Curso: <input type="text"/>
Tipo de Jornada:	Continua <input checked="" type="checkbox"/>	Partida <input type="checkbox"/>			

4. SOLICITUD DE PLAZA

Servicio que solicita:	COMIDA MEDIODIA <input type="checkbox"/>	AULA MATINAL <input type="checkbox"/>
Fecha de inicio del servicio de comedor:	<input type="text"/>	
Causas que lo justifican:		
<input type="checkbox"/> Utilización de transporte y jornada de mañana y tarde		
<input type="checkbox"/> Incompatibilidad horaria por motivos laborales de ambos cónyuges		
<input type="checkbox"/> Otras causas (especificar) <input type="text"/>		



Consejería de Educación,
Cultura y Deportes
Secretaría General

5. SOLICITUD DE AYUDA.

ALUMNADO CON DERECHO A AYUDA	COMIDA MEDIODIA	AULA MATINAL	RENTA ECONOMICA
TRANSPORTE ESCOLAR			
AYUDA INDIVIDUAL TRANSPORTE ESCOLAR			
AYUDA EN ESPECIE DE COMEDOR ESCOLAR			

Nº DE MIEMBROS UNIDAD FAMILIAR	
--------------------------------	--

6. DECLARACIONES RESPONSABLES

La persona abajo firmante, en su propio nombre o en representación del solicitante, **DECLARA:**
Ser ciertos los datos consignados en la presente solicitud comprometiéndose a probar documentalmente los mismos, cuando se le requiera para ello.

7. AUTORIZACIONES

El solicitante **AUTORIZA** **SI** **NO** a los Servicios Periféricos de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, para que pueda proceder a la comprobación y verificación de los datos acreditativos de identidad, domicilio o residencia, información de índole tributaria y sobre afiliación a la Seguridad Social y datos o documentos emitidos o que se encuentren en poder de la Administración regional, en los términos establecidos en los artículos 4 y 5 del Decreto 33/2009, de 28 de abril, por el que se suprime la aportación de determinados documentos en los procedimientos administrativos de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha y de sus organismos públicos vinculados o dependientes, comprometiéndose, en caso de no autorización, a aportar la documentación pertinente.

8. DOCUMENTACIÓN

La persona abajo firmante aporta la siguiente documentación:

Informe/certificado médico, en caso de padecer alergia o intolerancia a algún alimento o sustancia

9. DATOS BANCARIOS A EFECTOS DE DOMICILIACIÓN.

TITULAR CUENTA BANCARIA: Nombre: Primer Apellido
Segundo Apellido Entidad: Oficina

Autorizo que los recibos del Comedor/Aula Matinal del Colegio / IES / Empresa, sean cargados en esta cuenta:

IBAN	Código Entidad	Sucursal	DC	Número de Cuenta

10. FIRMA DEL PADRE/MADRE/TUTOR/A O REPRESENTANTE LEGAL.

En Talavera de la Reina, a.....de.....de

Fdo.:

SR/A DIRECTOR/A DEL CEIP. NUESTRA SEÑORA DEL PRADO